

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Астрахани «Детский сад № 54 «Полянка»
(МБДОУ г. Астрахани № 54)**

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим советом
МБДОУ г.Астрахани № 54
Протокол № 1 от 25.08.2025г.



УТВЕРЖДЕНО:

Заведующим
МБДОУ г.Астрахани № 54

В.В.Гаря
приказ № 131 от 25.08.25

ПОЛОЖЕНИЕ

О службе медиации МБДОУ г.Астрахани № 54

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами, обеспечивающими деятельность службы медиации:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24 июля 1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года. №996-р Распоряжение Правительства РФ от 12.03.2016 №423-р, №520-р от 22.03 2017
- Письмом Минпросвещения от 28.04.2020 №ДГ-375/07 «Методические рекомендации по развитию сети служб медиации(примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей- сирот и детей оставшихся без попечения родителей».
- Устава МБДОУ г.Астрахани № 54

1.2 Служба медиации МБДОУ г.Астрахани № 54 (далее ДОУ) является социальной службой, которая объединяет педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в ДОУ.

1.3. Для осуществления деятельности по обеспечению процедуры медиации допускается привлечение сторонней образовательной организации имеющей Службу медиации соответствующей законодательству.

1.4. Служба медиации является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения работников, родителей (законных представителей) и воспитанников.

1.5. Служба медиации является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в Службу медиации, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации ДООУ может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

2. Цели и задачи Службы медиации ДООУ

2.1. Основная цель Службы медиации ДООУ состоит в организации условий для эффективного, бесконфликтного взаимодействия участников образовательных отношений.

2.2. Задачами деятельности Службы медиации ДООУ являются:

2.2.1. Проведение примирительных процедур (восстановительных медиаций, кругов сообщества, семейных конференций и т.д.) для участников конфликтов.

2.2.2. Обучение воспитанников, педагогов, родителей (законных представителей) и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов.

2.2.3. Организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательных отношений о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

2.2.4. Разработка методических рекомендаций по организации Службы медиации и медиативного подхода ДООУ.

Деятельность Службы медиации ДООУ направленно на формирование безопасного пространства (среды) не только детей, но и для взрослых, путем содействия воспитанию у них культуры конструктивного поведения в различных конфликтных ситуациях.

В основе деятельности Службы медиации ДООУ лежит:

- разрешение разнообразных и равноправных конфликтов, возникающих в образовательной организации проведение просветительской работы среди коллег и родителей;
- предотвращение возникновения конфликтов, препятствие их эскалации;
- координация действий участников всех образовательных процессов в их работе по распространению знаний о медиации и основ позитивного общения;
- обеспечение помощи при разрешении конфликтов между всеми участниками образовательного процесса, так же участие медиатора при разрешении конфликтов;
- использование медиативного подхода в рамках работы с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении;
- использование медиативного подхода в рамках работы по воспитанию культуры конструктивного поведения в конфликтной ситуации и созданию условий для выбора ненасильственных стратегий поведения в ситуациях напряжения и стресса;

-применение медиативного подхода, а так же технологии позитивного общения со всеми участниками образовательного процесса.

3. Принципы деятельности Службы медиации

3.1. Деятельность Службы медиации ДООУ основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной процедуре.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательства Службы медиации не разглашать полученные в ходе процедуры сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности или информация о готовящемся преступлении, а так же примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий Службе медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что Служба медиации не выясняет вопрос о виновности или не виновности одной из сторон, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

3.1.4. Принцип равноправия сторон, запрещающий Службе медиации выделять одну сторону. Сторонам предоставляется равное количество времени, условия.

3.1.5. Принцип беспристрастности.

4. Порядок формирования Службы медиации

4.1. В состав Службы медиации ДООУ (службы исполнителя) должны входить педагоги, прошедшие обучение проведению примирительных процедур.

4.1.1. Руководителем Службы медиации (по согласованию организаций) назначается педагог прошедший обучение проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству медиативной службой.

4.1.2. Контроль за работой Службы медиации осуществляется заведующим ДООУ и (или) службы исполнителя процедуры

5. Порядок работы Службы медиации

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от работников, воспитанников, администрации ДООУ, членов Службы медиации, родителей (законных представителей).

5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной процедуры в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица ДООУ. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательной организации формы работы.

- 5.3. Примирительная процедура начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной процедуре. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление для проведения процедуры также необходимо согласие родителей (законных представителей) или их участие во встрече.
- 5.4. В случае если Примирительная процедура планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация ДОУ и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.
- 5.5. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель Службы медиации.
- 5.6. Примирительная процедура не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости.
- 5.7. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения примирительной процедуры в каждом отдельном случае.
- 5.8. В случае если в ходе примирительной процедуры конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.
- 5.9. При необходимости Служба медиации передает копию примирительного договора администрации ДОУ.
- 5.10. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, Служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.
- 5.11. При необходимости Служба медиации информирует участников примирительной процедуры о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, имеющих на территории учреждений социальной сферы).
- 5.12. По согласованию с администрацией дошкольного образовательного учреждения и руководителем Службы медиации ДОУ, медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между работниками и администрацией, конфликтам родителей (законных представителей) и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам. Если споры возникли из гражданских правоотношений, в том числе в связи с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также из трудовых правоотношений и семейных правоотношений, деятельность медиатора и его квалификация регулируется 139-ФЗ РФ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

6. Организация деятельности Службы медиации ДОУ

6.1. Службе медиации по согласованию с администрацией ДОУ предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных процедур, а также возможность использовать иные ресурсы дошкольного образовательного учреждения - такие, как оборудование, оргтехника, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица ДОУ оказывают Службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди работников, воспитанников, родителей (законных представителей).

6.3. Служба медиации в рамках своей компетенции взаимодействует со специалистами ДОУ и других образовательных организаций.

6.4. Администрация ДОУ содействует Службе медиации в организации взаимодействия с педагогами и специалистами ДОУ, социальными службами и другими организациями. Администрация стимулирует работников обращаться в Службу медиации.

6.5. Администрация ДОУ поддерживает участие руководителя Службы медиации в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов.

6.6. В случае если примирительная процедура проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация ДОУ может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.7. В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в Круге сообщества, Семейной конференции и т.д.), то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимаются после получения информации о результатах работы Службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

6.8. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации ДОУ предложения по снижению конфликтности в дошкольном образовательном учреждении.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения Настоящего положения вносятся заведующим ДОУ по предложению педагогического совета, членов Службы медиации.

7.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».