

Согласовано
Советом педагогов
МБДОУ г. Астрахани № 54

Протокол № 4 от 28.03.2025 г.



Утверждено
Заведующий МБДОУ
г. Астрахани № 54
В.В. Гагуа
Приказ № 38 от 28.03.2025г.

Отчет о результатах самообследования
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
г. Астрахани «Детский сад № 54 «Полянка» за 2024год

Аналитическая часть

I. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Астрахани «Детский сад № 54 «Полянка» (МБДОУ г. Астрахани № 54)
заведующий	Гагуа Виктория Владимировна
Адрес организации	414015, г. Астрахань, ул. Комсомольская, 142
Телефон, факс	8(8512) 56-24-95
Адрес электронной почты	dou-54@mail.ru
Учредитель	Управление образования муниципального образования «Городской округ город Астрахань»
Дата создания	1989 г.
Лицензия	От 02.06.2016 г. № 1532-Б/С серия 30Л01 № 0000538

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Астрахани «Детский сад № 54 «Полянка»(далее – ДОУ) расположено в жилом районе города вдали от производящих предприятий и торговых мест. Здание ДОУ построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 320 мест. Общая площадь здания 2491,4кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса 1398,6 кв. м.

Цель деятельности ДОУ - осуществление образовательной деятельности по реализации основной образовательной программы МБДОУ г.Астрахани № 54.

Предметом деятельности ДОУ является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы ДОУ

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 12 часов. Режим работы групп – с 7:00 до 19:00.

II. Оценка системы управления организацией

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом ДОУ, строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: педагогический совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий.

Органы управления, действующие в ДОУ

Наименование органа	Функции
Заведующий	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство ДОУ
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью ДОУ, в том числе рассматривает вопросы: – развития образовательных услуг; – регламентации образовательных отношений; – разработки образовательных программ; – выбора учебных пособий, средств обучения и воспитания; – материально-технического обеспечения образовательного процесса; – аттестации, повышении квалификации педагогических работников; – координации деятельности методических объединений

Общее
собрание работников

Реализует право работников участвовать в управлении ДОУ, в том числе:

- участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;
- разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;
- вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности ДОУ. По итогам 2024 года система управления ДОУ оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в ДОУ организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральные Государственные Образовательные Стандарты дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования (далее - ООП ДО), которая составлена в соответствии с ФГОС ДО, с учетом образовательной программы дошкольного образования, санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки. Детский сад посещало 300 воспитанников в возрасте от 1,6 до 7 лет.

В ДОУ сформировано 12 групп общеразвивающей направленности.

Из них:

- ранний возраст (1 группа) – 23 детей;
- 1-й младший возраст (2 группы) – 50 детей;
- 2-й младший возраст (3 группы) – 72 детей;

- средний возраст (3 группы) – 64детей;
- старший возраст (2 группы) – 45детей;
- подготовительный к школе возраст (2группы) – 46 детей.

В основе образовательного процесса в детском саду лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные формы организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
- самостоятельная деятельность воспитанников, педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся фронтально и по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

в группах с детьми от 1,6 до 3 лет – до 10 мин;

в группах с детьми от 3 до 4 лет – до 15 мин;

в группах с детьми от 4 до 5 лет – до 20 мин;

в группах с детьми от 5 до 6 лет – до 25 мин;

в группах с детьми от 6 до 7 лет – до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Уровень развития детей анализировался по итогам педагогического мониторинга. Педагогами проводилась диагностика индивидуального развития детей по средствам: бесед, наблюдений, итоговых занятий. Разработаны диагностические карты освоения ООП ДО в каждой возрастной группе. Карты включали анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП ДО на конец 2024 года следующие:

Уровень развития целевых ориентиров детского развития	Выше нормы		Норма		Ниже нормы		Итого	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	% воспитанников в пределах нормы

	18	6	280	93	2	0,6	298	99
Качество освоения образовательных областей	17	6	281	94	2	0,6	298	99

В июне 2024 года педагоги ДОУ проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 43 воспитанников. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля. Результаты педагогического анализа показали преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в ДОУ.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, проводился анализ состава семей воспитанников по:

Их составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников %
Полная	200	66,7
Неполная с матерью	97	32
Неполная с отцом	1	0,3
Оформлено опекунов	3	1

По количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников %

Один ребенок	107	35,7
Два ребенка	161	53,6
Три ребенка и более	32	10,7

Воспитательная работа строилась с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделялось больше внимания в первые месяцы после зачисления в ДОО. Воспитанники и их родители принимали участие в дистанционных конкурсах различного уровня и направленности, где занимали призовые места.

IV. Оценка функционирования внутренней системы качества образования

В ДОО утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования от 17.09.2018. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2024 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям. Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 99% детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению, 12% выпускников зачислены в школы с углубленным изучением предметов, гимназии. В течение года воспитанники ДОО успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня, где становились призёрами и лауреатами.

В рамках участия в программе Мониторинга качества дошкольного образования (далее - МКДО), было проведено анкетирование среди родителей воспитанников. Приняли участие 226 родителей. По результатам «Независимой оценки качества предоставления образовательных услуг», удовлетворенность родителей (законных представителей) работой ДОО составила 98,7%; комфортностью условий в ДОО удовлетворены 97,6% родителей, удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников ДОО 98,7% родителей (законных представителей). Взаимодействие с семьей помогает педагогам реализовывать поставленные задачи по развитию личности ребенка. Результаты анкетирования родителей на 01.09.2024 г. показали удовлетворенность родителей в организации питания - 97 %, организации воспитательно-образовательного процесса – 96 %, присмотру и уходу – 98,2%, оснащению материально-технической базы ДОО – 97,7 %, взаимодействию работников с детьми – 97,4 %, заботе о здоровье детей – 94 %, что свидетельствует о хорошем качестве предоставляемых услуг.

V. Оценка кадрового обеспечения

ДОУ укомплектовано педагогами на 92% согласно штатному расписанию. Всего работало 54 человек. Педагогический коллектив ДОУ насчитывал 24 специалистов. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагоги – 13/1;
- воспитанники/все сотрудники – 6/1.

За 2024 год педагогические работники прошли аттестацию и получили:

- высшую квалификационную категорию – 10 воспитателя;
- первую квалификационную категорию – 6 воспитателя.

Курсы повышения квалификации в 2024 году прошли 24 работника. В ДОУ создана система повышения профессиональной квалификации педагогов, постоянно совершенствуются условия для профессиональной самореализации всех педагогов. Педагоги получили возможность повысить свою квалификацию через различные формы обучения: форум «Педагоги России», «Инфоурок», Ассоциация руководителей образовательных организаций, Интерактивная Среда РФ, семинары, вебинары, онлайн марафоны, онлайн курс (72 часа) «Особенности работы ДОО в условиях сложной санитарно-эпидемиологической обстановки». Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В ДОУ библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП ДО.

В 2024 году ДОУ полностью укомплектовал учебно-методический комплект к примерной образовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» в соответствии с ФГОС ДО. Были приобретены наглядно-дидактические и методические пособия:

- ФГОС ДО. Образовательное событие как инновационная технология работы с детьми 3-7 лет;
- ФГОС ДО. Современный детский сад. Каким он должен быть;
- ФГОС ДО. Развивающие игровые сеансы в ясельных группах детского сада 1-3 года./Хрестоматия для чтения детям 4-5 лет;
- ФГОС ДО. Играть, удивляться, узнавать. Теория развития воспитания и

обучения детей;

- серии ««Грамматика в картинках», Мир в картинках», «Искусство детям» «Рассказы по картинкам», «Расскажите детям о...», «Играем в сказку»;
- картины для рассматривания, плакаты;
- комплексы для оформления родительских уголков;
- рабочие тетради для обучающихся.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

Информационное обеспечение ДОУ включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование применяется в шести группах и музыкальном зале;
- программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами.

Учебно-методическое и информационное обеспечение достаточно для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ в ДОУ.

VII. Оценка материально-технической базы

В ДОУ сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В ДОУ оборудованы помещения:

- групповые помещения – 12;
- кабинет заведующего – 1;
- методический кабинет – 1;
- музыкальный зал – 1;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- медицинский кабинет – 1;

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

В 2024 году в ДОУ сделан текущий ремонт групп № 2 и 4. Выполнен частичный ремонт пожарной сигнализации, системы видеонаблюдения, ремонт системы речевого оповещения. Приобретены и установлены малые архитектурные формы на прогулочных участках (4 штуки). Материально-техническое состояние ДОУ и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Данные результатов анализа показателей деятельности ДОУ по состоянию на 28.12.2024:

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования в том числе обучающиеся:	человек	300
в режиме полного дня (8–12 часов)		300
в режиме кратковременного пребывания (3–5 часов)		0
в семейной дошкольной группе		0
по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует детский сад		0
Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет	человек	85
Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет	человек	215
Количество (удельный вес) детей от общей численности воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах:	человек (процент)	
8–12-часового пребывания		300(100%)
12–14-часового пребывания		0 (0%)
круглосуточного пребывания		0 (0%)
Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги:	человек (процент)	
по коррекции недостатков физического, психического развития		0 (0%)

обучению по образовательной программе дошкольного образования		0 (0%)
присмотру и уходу		0 (0%)
Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного воспитанника	день	43
Общая численность педагогических работников, в том числе количество педагогических работников:	человек	24
с высшим образованием		9
высшим образованием педагогической направленности (профиля)		9
средним профессиональным образованием		15
средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)		15
Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек (процент)	
с высшей		10 (41,6%)
первой		6 (25%)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек (процент)	
до 5 лет		3 (12,5%)
больше 30 лет		16 (66,6%)

Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте:	человек (процент)	
до 30 лет		2 (8,3%)
от 55 лет		1 (4,1%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	31(100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС ДО, от общей численности таких работников	человек (процент)	100%
Соотношение «педагогический работник/воспитанник»	человек/человек	1/13
Наличие в детском саду:	да/нет	
музыкального руководителя		да
инструктора по физической культуре		да
учителя-логопеда		нет
логопеда		нет
учителя-дефектолога		нет
педагога-психолога		нет
Инфраструктура		
Общая площадь помещений, в которых	кв. м	4

осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника		
Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	-
Наличие в детском саду: физкультурного зала	да/нет	нет
музыкального зала		да
прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице		да

Анализ показателей указал на то, что ДООУ имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям санитарных правил и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

ДООУ укомплектовано достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

ДЕТСКИЙ САД № 54 «ПОЛЯНКА»

город Астрахань, ул. Комсомольская, 142, телефон 56-24-95

П Р И К А З № 03

г. Астрахань

от 13.01.2025 г.

**О проведении
самообследования
за 2024г.**

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовки отчета о результатах самообследования за 2024 год.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить рабочую группу для проведения самообследования в составе согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Рабочей группе провести самообследование МБДОУ г. Астрахани № 54 и составить по его итогам отчет о результатах самообследования по плану-графику согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Поклад Н.Н.. разместить отчет на официальном сайте МБДОУ г. Астрахани № 54 не позднее даты, указанной в плане-графике (приложение № 2 к настоящему приказу).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Заведующий МБДОУ г. Астрахани № 54

С приказом ознакомлены:

Старший воспитатель
Председатель ПК
Гл.бухгалтер

В.В. Гагуа

Н.Н. Поклад
Е.В. Петченко
Е.В. Васильченко

Состав рабочей группы для проведения самообследования

№ п/п	Ф. И. О	Должность	Обязанности
1	Гагуа В.В.	заведующий	– распределяет обязанности между членами рабочей группы; – координирует процесс самообследования; – утверждает отчет о результатах самообследования; – докладывает о результатах самообследования коллегиальным органам управления образовательной организации, учредителю
2	Поклад Н.Н. Петченко Е.В. Васильченко Е.В.	Старший воспитатель Председатель ПК Гл. бухгалтер	– контролируют своевременное исполнение мероприятий по самообследованию; – консультируют работников, которые собирают, исследуют и оформляют отдельные данные для отчета; – собирают и анализируют информацию о системе управления организацией, кадровом составе, учебно-методическом обеспечении организации; – обобщают полученные данные и формируют отчет; – собирают, систематизируют и оформляют данные об образовательном процессе за исключением данных по структурному подразделению МБДОУ г. Астрахани № 54, в том числе качестве и условиях образовательной деятельности, достижениях воспитанников; – готовят информацию о материально-технической базе организации.
3	Поклад Н.Н.	Старший воспитатель	– формирует предложения по автоматизации сбора информации, ее обобщения и систематизации; – публикует отчет о самообследовании на сайте организации.

ПЛАН-ГРАФИК
подготовки и проведения самообследования

Мероприятие	Ответственный	Сроки
I. Планирование и подготовка работ по самообследованию		
Проведение установочного совещания с членами рабочей группы по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования	заведующий	27.01.2025 г.
II. Организация и проведение самообследования		
Сбор информации для проведения анализа, в том числе подготовка запросов, проведение анкетирования, опросов	Члены рабочей группы	До - 28.02.2025 г.
III. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета		
Обсуждение предварительных итогов самообследования, разработка комплекса мер по устранению выявленных в ходе самообследования недостатков	заведующий	28.02.2025 г.- 10.03.2025г.
Свод информации и подготовка проекта отчета по итогам самообследования	старший воспитатель	До - 18.03.2025 г.
Рассмотрение проекта отчета, обсуждение	Члены рабочей группы	До- 21.03.2025 г.
Утверждение отчета	заведующий	28.03.2025 г.
Опубликование отчета на официальном сайте	воспитатель	до 10.04.2025г.
IV. Рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса		
Направление отчета учредителю	заведующий	до 01.04.2025 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 54 «ПОЛЯНКА»
город Астрахань, ул. Комсомольская, 142, телефон 56-24-95

ПРИКАЗ № 38

г. Астрахань

от 28.03. 2025 г.

**Об утверждении
Отчета о результатах
самообследования за 2024 г.**

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовки отчета о результатах самообследования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить отчет о результатах самообследования МБДОУ г. Астрахани № 54 за 2024 г.;
2. Направить отчет учредителю до 01.04.2025 г.
3. Ответственному за ведение сайта, старшему воспитателю- Поклад Н.Н., опубликовать отчета на официальном сайте ДОУ до 10.04.2025 г.;
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ г. Астрахани № 54



В.В. Гагуа